

# Ochrana oznamovatelů (Whistleblowing)

## Směrnice č. 75

Č.j.: 239/23	Spisový znak: ZSKD	Skartační znak:
Vypracoval:	Mgr. Jan Jůzl, ředitel školy	
Vydal:	Mgr. Jan Jůzl, ředitel školy	
Pedagogická rada projednala dne:	29. srpna 2023	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	31. července 2023	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. srpna 2023	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.		

## Obecná ustanovení

V souladu se Směrnicí EU č.2019/1937 ze dne 23.10.2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 17.12.2021, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů zavádí škola jako povinný subjekt v souladu s článkem č. 8 Směrnice EU způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání.

## 1. Působnost a zásady směrnice

- Tato směrnice upravuje pravidla ochrany oznamovatelů protiprávního jednání. Vytváří vnitřní oznamovací systém jako bezpečný postup pro přijímání a šetření oznámení.
- Tato směrnice je vydána písemně, vzniká na dobu neurčitou, je závazná pro všechny zaměstnance organizace, ti s ní byli seznámeni prokazatelným způsobem. Směrnice je trvale přístupná všem zaměstnancům způsobem na pracovišti obvyklým, jiným osobám v době provozu školy na podatelně školy a také způsobem umožňující dálkový přístup.
- Jejím smyslem je nastavit a zdokumentovat postupy pro přijímání, správu a šetření oznámení, včetně postupů pro ochranu osobních údajů oznamovatelů, zavést bezpečné nástroje pro přijímání oznámení, zvýšit povědomí zaměstnanců a dalších osob o možnosti zabránit protiprávnímu jednání.

## 2. Základní ustanovení

- Každý oznamovatel, který se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozví o porušování práv Unie a o protiprávním jednání jiných osob, je oprávněn podat oznámení písemně (elektronicky i v listinné podobě), nebo ústně - osobně (v přiměřené lhůtě) i telefonicky.

- B. Prací nebo jinou obdobnou činností se pro účely této směrnice rozumí zaměstnání, samostatná výdělečná činnost, dobrovolnická činnost, odborná praxe, stáž, nebo výkon práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, jejímž předmětem je poskytování dodávek, služeb, stavebních prací nebo jiného obdobného plnění, také ucházení se o práci nebo jinou obdobnou činnost.
- C. Totožnost oznamovatele je chráněným údajem, nelze jej sdělit bez výslovného souhlasu oznamovatele třetím osobám, s výjimkou dožádání ze strany orgánů činných v trestním řízení či dalších výjimek stanovených zákonem.
- D. Oznamovatelé jsou zákonem chráněni před odvetným opatřením.
- E. Odvetným opatřením se rozumí jednání, které bylo vyvoláno oznámením a které oznamovateli může způsobit újmu.
- F. Odvetným opatřením je zejména:
  - rozvázání pracovního poměru nebo neprodloužení pracovního poměru na dobu určitou,
  - zrušení právního vztahu založeného dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti,
  - odvolání z místa vedoucího zaměstnance,
  - uložení kárného opatření nebo kázeňského trestu,
  - snížení mzdy, platu nebo odměny nebo nepřiznání osobního příplatku,
  - přeložení nebo převedení na jinou práci,
  - pracovní posudek, neumožnění odborného rozvoje,
  - změna pracovní doby,
  - vyžadování lékařského posudku nebo pracovnělékařské prohlídky,
  - výpověď nebo odstoupení od smlouvy
  - zásah do práva na ochranu osobnosti.
- G. Odvetnému opatření nesmí být vystaven oznamovatel ani
  - osoba, která poskytla pomoc při zjišťování informací, které jsou obsahem oznámení, podání oznámení nebo posouzení jeho důvodnosti,
  - osoba, která je ve vztahu k oznamovateli osobou blízkou,
  - osoba, která je zaměstnancem nebo kolegou oznamovatele,
  - osoba, pro kterou oznamovatel vykonává práci nebo jinou obdobnou činnost.
- H. Protiprávním jednáním se rozumí jednání, které má znaky trestného činu nebo přestupku, dále jednání porušující právní předpis upravující určité vymezené oblasti (např. daně z příjmů právnických osob, zadávání veřejných zakázek, hospodářská soutěž, zpracování osobních údajů, životní prostředí, ochrany spotřebitele a další zákonem taxativně vymezené oblasti).
- I. Příslušnou osobou v organizaci je zletilá, plně svéprávná a bezúhonná osoba zodpovědná za přijímání a posuzování oznámení. Totožnost příslušné osoby, její e-mailová adresa a telefonní číslo jsou zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup - na webových stránkách školy. Spolu s tím jsou na úřední desce zveřejněny také informace o implementaci problematiky ochrany oznamovatelů (viz příloha č. 1).
- J. Smyslem směrnice je mimo jiné zajistit informační bezpečnost, zajištění anonymního dialogu s oznamovatelem a jeho ochrana.

### 3. Způsob podání oznámení

Oznamovatel může podat oznámení:

- A. vnitřním oznamovacím systémem, který škola zřídila,
- B. prostřednictvím Ministerstva spravedlnosti.

## 4. Oznámení je možné podat prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému

- A. písemně, v listinné podobě předat osobně,
- B. písemně prostřednictvím poštovních služeb doporučeným dopisem, nebo dopisem s doručenkou na adresu:

***Základní škola Pelhřimov, Krásovy domky 989, příspěvková organizace  
Krásovy domky 989  
393 01 Pelhřimov***

- s označením obálky “WHISTLEBLOWING - NEOTVÍRAT”,
- C. písemně elektronicky zasláním na zvlášť pro tyto účely zřízenou e-mailovou adresu, k níž má přístup pouze příslušná osoba: [oznameni@krasovy-domky.cz](mailto:oznameni@krasovy-domky.cz),
- D. ústně osobně, pokud o to oznamovatel požádá a s příslušnou osobou si domluví místo a termín,
- E. ústně telefonicky, na telefon č. **+420 731 501 597 (příslušná osoba)**.

Při podání oznámení ústní formou má příslušná osoba povinnost pořídit zvukovou nahrávku nebo přepis ústního oznámení, ale pouze tehdy, pokud s tím oznamovatel vysloví souhlas.

Informace o možnosti podání škola uveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup.

U všech způsobů podání příslušná osoba zajistí elektronickou evidenci zákonem taxativně stanovených údajů: datum přijetí oznámení, jméno, příjmení, datum narození a kontaktní adresu oznamovatele, jsou-li tyto údaje příslušné osobě známy, shrnutí obsahu oznámení a identifikaci osoby, proti které oznámení směřovalo, je-li příslušné osobě její totožnost známa, datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou nebo posouzení oznámení pověřeným zaměstnancem a jejich výsledek. Pokud je to možné, pro získání údajů využije formulář uvedený v příloze č. 2 této směrnice.

## 5. Příslušná osoba po přijetí oznámení

- A. dodržuje zákonem předepsaný postup a lhůty,
- B. při osobním převzetí oznámení je přijmout nejdéle do 14 dnů, kdy o to oznamovatel požádal,
- C. vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení do 7 dnů ode dne, kdy oznámení přijala,
- D. zajistí, aby oznámení obsahovala zákonem stanovené údaje,
- E. 30 dnů posoudí důvodnost oznámení a informuje o tom oznamovatele, ve složitějších případech může tuto lhůtu prodloužit o dalších 30 dnů, nejvýše však dvakrát.
- F. osobní oznámení osobně musí příslušná osoba přijmout v přiměřené lhůtě, ne delší 30 dnů,
- G. postupuje nestranně,
- H. zachovává mlčenlivost,
- I. v případě důvodného oznámení navrhuje povinnému subjektu opatření k nápravě,
- J. pokud oznámení posoudí jako nedůvodné, bez zbytečného odkladu o tom vyrozumí oznamovatele, poučí jej o právu podat oznámení u orgánu veřejné moci,
- K. pokud oznámení posoudí jako důvodné, navrhne povinnému subjektu opatření k nápravě protiprávního vztahu,

- L. zajišťuje případnou komunikaci s ministerstvem spravedlnosti,
- M. navrhuje uplatnění případných postihů
- N. archivuje oznámení po dobu pěti let.

## 6. Ochrana informací a totožnosti oznamovatele

- A. Organizace technickými a organizačními prostředky zajistí, aby se s podanými oznámeními mohla seznamovat pouze příslušná osoba. Ta nesmí poskytnout žádné třetí osobě informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel oznámení.
- B. Pokud má příslušná osoba povinnost informaci o totožnosti oznamovatele poskytnout orgánům veřejné moci, souhlas oznamovatele se nevyžaduje, ten ale o tom musí být předem informován.
- C. Zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s platnou právní úpravou, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a pravidel GDPR. Osobní údaje nepodstatné pro zpracování konkrétního oznámení, nebudou evidovány a bez odkladu vymazány. Pokud to bude možné, tyto údaje budou anonymizovány.

## 7. Evidence oznámení

Příslušná osoba v elektronické podobě vede evidenci údajů o přijatých oznámeních v rozsahu stanoveném zákonem.

## 8. Nepravdivá oznámení

Podání vědomě nepravdivého oznámení je přestupkem, který může být sankcionován pokutou do 50 000 Kč.

## 9. Závěrečná ustanovení

- A. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec:
- B. Směrnice nabývá platnosti dnem: 31. července 2023
- C. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. srpna 2023

Pelhřimov dne 31. července 2023

Mgr. Jan Jůzl  
ředitel školy

# Přílohy

- I. Pověření příslušné osoby
- II. Poučení příslušné osoby
- III. Formulář pro oznamování